



**REPUBLICA DE PANAMÁ  
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SERVICIO NACIONAL DE MIGRACIÓN**

**RESIDENTE TEMPORAL EN CALIDAD DE PARTICIPANTE DE PROGRAMA EDUCATIVOS DE ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO APROBADA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.**

**(PRT-ESFL)**

La vigencia de este permiso será de un año prorrogable hasta un total de (6) años.

NOMBRE DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ PASAPORTE: \_\_\_\_\_

FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

1. Poder y Solicitud (notariado) \_\_\_\_\_
2. Tres (3) fotografías \_\_\_\_\_
3. Copia debidamente cotejada del pasaporte(notariado o autenticado correspondiente) \_\_\_\_\_
4. Certificado de Antecedentes Penales \_\_\_\_\_
5. Certificado de Salud \_\_\_\_\_
6. Cheque Certificado por B/.250.00 a favor del Tesoro Nacional \_\_\_\_\_
7. Formulario de Declaración Jurada de Antecedentes Personales \_\_\_\_\_
8. Carta de la entidad sin fines de lucro aprobada por el Ministerio de Educación en la que certifique al extranjero solicitante donde va a realizar el estudio, investigación o práctica y el tiempo.
9. Prueba de solvencia económica
  - A. Carta de la entidad patrocinadora

.....

Para la prorroga del permiso de residente temporal en calidad de participante de programa educativos de entidades sin fines de lucro aprobada por el Ministerio de Educación, el solicitante deberá presentar los mismos requisitos presentados en la solicitud inicial.



**REPUBLICA DE PANAMÁ  
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SERVICIO NACIONAL DE MIGRACION**

REGISTRO N° \_\_\_\_\_  
TRAMITE N° \_\_\_\_\_  
EXPEDIENTE N° \_\_\_\_\_  
EDICTO N° \_\_\_\_\_

**RESIDENTE PERMANENTE EN CALIDAD DE EXTRANJEROS NACIONALES DE PAISES  
ESPECIFICOS QUE MANTIENEN RELACIONES AMISTOSAS, PROFESIONALES, ECONOMICAS  
DE INVERSION CON LA REPUBLICA DE PANAMÁ  
(PRP-PE)**

NOMBRE DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ PASAPORTE: \_\_\_\_\_

FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

10. Poder y Solicitud (notariado) \_\_\_\_\_
11. Tres (3) fotografías \_\_\_\_\_
12. Copia debidamente cotejada del pasaporte(notariado o autenticado correspondiente) \_\_\_\_\_
13. Certificado de Antecedentes Penales \_\_\_\_\_
14. Certificado de Salud \_\_\_\_\_
15. Cheque Certificado por B/.250.00 a favor del Tesoro Nacional \_\_\_\_\_
16. Cheque Certificado por B/. 800.00 a favor de Servicio Nacional de Migración \_\_\_\_\_
17. Formulario de Declaración Jurada de Antecedentes Personales \_\_\_\_\_
18. Documento que demuestre la finalidad para establecer su residencia(actividad económica o profesión a realizar) \_\_\_\_\_
19. Copia de documento de Identidad o carné de su país \_\_\_\_\_
20. En caso de dependientes:  
    Constancia de parentesco \_\_\_\_\_  
    Carta de responsabilidad \_\_\_\_\_  
    Prueba de domicilio \_\_\_\_\_  
    Mayor de 18 años certificado de soltería y estudios certificados \_\_\_\_\_
21. Prueba de solvencia económica del solicitante, que se demostrará aportando lo siguiente:
  - a. Certificación bancaria o estado de cuenta del ultimo mes que refleje saldo no inferior a cuatro cifras medias u otra que demuestre sus ingresos y que sea aceptable al Servicio Nacional de Migración  
\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Observaciones de Recepcionista:

---

---

Nombre del Funcionario: \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Observación del Analista:

---

---

Nombre del funcionario \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: APROBADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: NEGADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



**REPUBLICA DE PANAMÁ  
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SERVICIO NACIONAL DE MIGRACION**

REGISTRO N° \_\_\_\_\_

TRAMITE N° \_\_\_\_\_

EXPEDIENTE N° \_\_\_\_\_

EDICTO N° \_\_\_\_\_

**PERMISO DE PERSONAL EXTRANJERO CONTRATADO POR EMPRESAS PRIVADAS DENTRO DEL 10% DEL PERSONAL ORDINARIO**

(PPT-6)

Permiso de personal extranjero contratado por empresas privadas, devengando un salario no menor a B/. 850.00 mensuales. Transcurrido el término de dos años del permiso provisional el extranjero podrá solicitar la residencia permanente"

NOMBRE DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ PASAPORTE: \_\_\_\_\_

FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

REQUISITOS:

1. Poder y Solicitud (notariado) \_\_\_\_\_
2. Tres (3) fotografías \_\_\_\_\_
3. Copia debidamente cotejada del pasaporte(notariado) \_\_\_\_\_
4. Certificado de Antecedentes Penales \_\_\_\_\_
5. Certificado de Salud\_\_\_\_\_
6. Cheque Certificado por B/.250.00 a favor del Tesoro Nacional \_\_\_\_\_
7. Cheque Certificado por B/. 800.00 a favor de Servicio Nacional de Migración \_\_\_\_\_
8. Formulario de Declaración Jurada de Antecedentes Personales\_\_\_\_\_
9. Contrato de Trabajo refrendado por el Ministerio de Trabajo \_\_\_\_\_
10. Carta de Trabajo en papel membrete de la empresa, firmada por el representante legal de la empresa en que conste cargo, salario y repatriación \_\_\_\_\_
11. Copia de Aviso de Operaciones de la Empresa \_\_\_\_\_
12. Copia simple del certificado de vigencia de la empresa emitido por el Reg. Pub. \_\_\_\_\_
13. Permiso de Trabajo \_\_\_\_\_
14. Comprobante de afiliación a la caja del Seguro Social y copia de carné \_\_\_\_\_
15. Paz y Salvo Nacional de Rentas de la Empresa \_\_\_\_\_
16. En caso de dependientes:  
Constancia de parentesco \_\_\_\_\_  
Carta de responsabilidad \_\_\_\_\_  
Prueba de domicilio \_\_\_\_\_  
Mayor de 18 años certificado de soltería y estudios certificados \_\_\_\_\_

**PERMANENCIA DEFINITIVA POR PERMISO DE PERSONAL EXTRANJERO CONTRATADO POR EMPRESAS PRIVADAS DENTRO DEL 10% DEL PERSONAL ORDINARIO**

(PRP-6)

Para solicitar la permanencia definitiva se presentaran los requisitos anteriores con excepción del Certificado de Antecedentes Penales, y los respectivos cheques.. Adicionalmente deberá aportar:

- Certificación de la Caja de Seguro Social (9 cuotas consecutivas)\_\_\_\_\_
- Paz y Salvo Nacional de Rentas del Solicitante\_\_\_\_\_

Observaciones de Recepcionista:

Nombre del Funcionario: \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Observación del Analista:

---

---

---

Nombre del funcionario \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: APROBADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: NEGADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



**REPUBLICA DE PANAMÁ  
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SERVICIO NACIONAL DE MIGRACION**

REGISTRO N° \_\_\_\_\_

TRAMITE N° \_\_\_\_\_

EXPEDIENTE N° \_\_\_\_\_

EDICTO N° \_\_\_\_\_

**Permiso de personal extranjero contratado como experto o técnico dentro del 15% del personal especializado o contratado por una empresa como experto o técnico devengando un salario no menor a b/.850.00 mensuales. Transcurrido el termino de dos años del permiso provisional el extranjero podrá solicitar la residencia permanente"**

(PPT-TEC)

NOMBRE DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ PASAPORTE: \_\_\_\_\_

FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

1. Poder y Solicitud (notariado) \_\_\_\_\_
2. Tres (3) fotografías \_\_\_\_\_
3. Copia debidamente cotejada del pasaporte(notariado o autenticado correspondiente) \_\_\_\_\_
4. Certificado de Antecedentes Penales \_\_\_\_\_
5. Certificado de Salud \_\_\_\_\_
6. Cheque Certificado por B/.250.00 a favor del Tesoro Nacional \_\_\_\_\_
7. Cheque Certificado por B/. 800.00 a favor de Servicio Nacional de Migración \_\_\_\_\_
8. Formulario de Declaración Jurada de Antecedentes Personales \_\_\_\_\_
9. Contrato de Trabajo refrendado por el Ministerio de Trabajo \_\_\_\_\_
10. Carta de Trabajo en papel membrete de la empresa, firmada por el representante legal de la empresa en que conste cargo, salario y repatriación \_\_\_\_\_
11. Copia de Aviso de Operaciones de la Empresa \_\_\_\_\_
12. Copia simple del certificado de vigencia de la empresa emitido por el Reg. Pub. \_\_\_\_\_
13. Permiso de Trabajo \_\_\_\_\_
14. Comprobante de afiliación de la caja del Seguro Social y copia del carnet \_\_\_\_\_
15. Paz y Salvo Nacional de Rentas de la empresa \_\_\_\_\_
16. En caso de dependientes:  
Constancia de parentesco \_\_\_\_\_  
Carta de responsabilidad \_\_\_\_\_  
Prueba de domicilio \_\_\_\_\_  
Mayor de 18 años certificado de soltería y estudios certificados \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**PERMANENCIA DEFINITIVA POR PERMISO DE PERSONAL EXTRANJERO CONTRATADO COMO EXPERTO O TECNICO DENTRO DEL 15% DEL PERSONAL ESPECIALIZADO**

(PRP-TEC)

**Para solicitar la permanencia definitiva se presentaran los requisitos anteriores con excepción del Certificado de Antecedentes Penales, y los respectivos cheques.. Adicionalmente deberá aportar:**

- Certificado de la Caja de Seguro Social sin perjuicio de que haya cambiado de empresa (9 cuotas consecutivas) \_\_\_\_\_

- **Paz y Salvo Nacional de Rentas del Solicitudante**\_\_\_\_\_

Observaciones de Repcionista:

---

---

---

Nombre del Funcionario: \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Observación del Analista:

---

---

---

Nombre del funcionario \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: APROBADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION: NEGADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



**REPUBLICA DE PANAMÁ  
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
SERVICIO NACIONAL DE MIGRACION**

REGISTRO N° \_\_\_\_\_

TRAMITE N° \_\_\_\_\_

EXPEDIENTE N° \_\_\_\_\_

EDICTO N° \_\_\_\_\_

**PERMISO DE RESIDENTE PERMANENTE POR REAGRUPACION FAMILIAR EN CALIDAD DE:  
CASADA CON PANAMEÑO (PPT-2)  
CASADO CON PANAMEÑA (PPT-3)**

*"Extranjero que haya contraído matrimonio con nacional panameño (a) y que conviven con este en condiciones de singularidad, estabilidad y continuidad, Transcurrido el término de dos años del permiso provisional el extranjero podrá solicitar la residencia permanente"*

NOMBRE DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ N° PASAPORTE: \_\_\_\_\_

FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

1. Poder y Solicitud (notariado) \_\_\_\_\_
2. Tres (3) fotografías \_\_\_\_\_
3. Copia debidamente cotejada del pasaporte(notariado o autenticado correspondiente) \_\_\_\_\_
4. Certificado de Antecedentes Penales \_\_\_\_\_
5. Certificado de Salud\_\_\_\_\_
6. Cheque Certificado por B/.250.00 a favor del Tesoro Nacional\_\_\_\_\_
7. Formulario de Declaración Jurada de Antecedentes Personales\_\_\_\_\_
8. Certificado de Matrimonio expedido por el Registro Civil \_\_\_\_\_
9. Certificado de Nacimiento de cónyuge panameño(a), expedido por el registro civil \_\_\_\_\_
10. Certificado de Nacimiento de los hijos, si los tuviere, expedido por el registro civil \_\_\_\_\_
11. Copia de cedula de identidad del cónyuge panameño(a) autenticada por el registro civil \_\_\_\_\_
12. Carta Notariada de responsabilidad del cónyuge panameño\_\_\_\_\_
13. Documento que compruebe el domicilio conyugal(recibo de servicios públicos o contrato de arrendamiento o cualquier otro documento que lo compruebe) \_\_\_\_\_
14. En caso de dependientes:  
Constancia de parentesco \_\_\_\_\_  
Carta de responsabilidad \_\_\_\_\_  
Prueba de domicilio\_\_\_\_\_

Mayor de 18 años certificado de soltería y estudios certificados \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**PERMANENCIA DEFINITIVA POR REAGRUPACION FAMILIAR EN CALIDAD DE:**  
**CASADA CON PANAMEÑO (PRP-2)**  
**CASADO CON PANAMEÑA (PRP-3)**

Para solicitar la Permanencia Definitiva se presentaran los requisitos anteriores con excepción del Certificado de Antecedentes Penales y el cheque, Adicionalmente deberá aportar:

- Paz y Salvo nacional de rentas a favor del Solicitante \_\_\_\_\_

Observaciones de Repcionista:

---

---

Nombre del Funcionario: \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Observación del Analista:

---

---

Nombre del funcionario \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION:              APROBADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

RESOLUCION:              NEGADA \_\_\_\_\_ Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_